



**Положение
о папке достижений (портфолио)
в МБОУ «Зырянская средняя общеобразовательная школа»**

1. Общие положения.

1. Папка достижений (или портфолио) - это способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений школьника в определенный период его обучения.
2. Папка достижений - это коллекция работ и результатов учащегося, которая демонстрирует его усилия, прогресс и достижения в различных областях, содержащая многообразную информацию, которая документирует приобретенный опыт и достижения учащихся.
3. Папка достижений - систематический и специально организованный сбор доказательств, используемых учителем и учащимися для мониторинга знаний, навыков и отношений обучаемых.
4. Использование портфолио в качестве накопительной оценки даёт возможность индивидуализировать процесс оценивания.
5. Папка достижений может состоять из трех любых разделов: «портфолио работ», «портфолио документов», «портфолио отзывов».
6. В «портфолио документов» ученик представляет сертификаты официально признанных на международном, федеральном, региональном, муниципальном, школьном уровнях конкурсов, соревнований, олимпиад и т.п., документы об участии в грантах, об окончании музыкальных или художественных школ, иных студий, сертификаты о прохождении тестирования и т.п., а также справку о прохождении им курсов по выбору в рамках предпрофильной подготовки.
7. В «портфолио работ» учащийся представляет
 - работы, проекты, исследования, которые он выполнил в ходе обучения на курсах по выбору или при обучении в учреждениях дополнительного образования, других учреждениях или выполнил самостоятельно.
 - сертификаты обучения, конкурсов, соревнований и т.п., не имеющих «официального признания» на уровне федерации, региона, муниципалитета. Это могут быть корпоративные конкурсы, например, участие в городском молодежном фестивале, обучение на одном из факультетов летних образовательных программ и т.п.
 - собственные изделия, например, модели, поделки, картины, стихи, музыкальные произведения собственного сочинения, фотографии, компьютерные программы и т.п.

1.8. В «портфолио отзывов» ученик представляет отзывы на творческие работы, исследовательские и другие проекты, социальные практики, участие в конференциях и в самых разных сферах приложения сил. В этом разделе могут быть представлены рекомендации руководителей проектов, педагогов основного и дополнительного образования о профессиональных интересах, склонностях и результатах обучения. Кроме этого возможно включение в портфолио сочинений, эссе и других видов работ обучающегося, содержащих самоанализ своих склонностей, профессиональных интересов и потребностей.

1.9. Папка достижений обучающегося принимается во внимание

- при комплектовании десятых классов МБОУ ЗСОШ и при составлении индивидуального учебного плана (ИУП).

- при награждении и поощрении выпускников основной и средней школы.

2. Правила оформления и сбора.

Оформление папки достижений состоит из следующих этапов:

2.1. Создание информационного листа, включающего в себя:

- титульный лист, на котором размещается фотография обучающегося; прописываются фамилия, имя, отчество, школа, класс: период, за который представлены документы и материалы; личная подпись школьника;
- список представленных документов, отзывов, работ и т.п.;

2.2. Сбор и оформление портфолио документов;

2.3. Сбор и оформление портфолио работ;

2.4. Сбор и оформление портфолио отзывов.