**Приказ**

**01-03/94 от 24.11.17г.**

**« О месте и сроках для информирования заявителей, получения информации и заполнения необходимых документов»**

В целях информирования заявителей о месте и сроках предоставления услуг МБОУ ЗСОШ ПРИКАЗЫВАЮ:

 1) Общее информирование производить путем размещения информации в сети Интернет на школьном сайте zyrschool@yandex., а также на информационных стендах в МБОУ ЗСОШ.

 2) Информирование по запросу осуществлять по телефонам МБОУ,  письменно, посредством электронной почты.

3)Письменные обращения, в том числе обращения, поступившие по электронной почте, рассматривать в срок, не превышающий 30 дней с момента регистрации обращения.

 4) Информирование путем личного консультирования осуществлять членом администрации МБОУ, к компетенции которого относится рассмотрение данного вопроса.

|  |
| --- |
|  |

5) Соблюдать основные требования к информированию заявителей о муниципальной услуге:

- достоверность представляемой информации;

- четкость в изложении информации;

- полнота информации;

- наглядность форм представляемой информации;

- удобство и доступность получения информации;

- соблюдение законодательства о персональных данных;

- оперативность представления информации.

6) Ответственным за информирование на школьном сайте назначить сетевого администратора, специалиста по защите информации Неустроева В.Н.

|  |
| --- |
| C:\Documents and Settings\Приемная\Рабочий стол\Подписи\подпись ДИК.jpg |

И.о. директора МБОУ ЗСОШ Долгова И.К.